



ДОГОВОР №ПМ-22/ _____
оказания возмездных образовательных услуг

г. Алматы

«28» августа 2022 года

Некоммерческое акционерное общество «Каззахский национальный педагогический университет имени Абая», именуемое в дальнейшем «КазНПУ» или «Университет», в лице Председателя Правления - Ректора **Билялова Д.Н.**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин(ка) _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Магистрант», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. КазНПУ принимает на себя организацию обучения Магистранта по образовательной программе _____, соответствующей государственным образовательным стандартам с выдачей *диплома собственного образца*.

1.2. Магистрант принимает на себя обязательства по оплате Университету денежных средств за обучение в размере, указанном в разделе 3 настоящего договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. КазНПУ обязуется:

- 1) принять _____ в число обучающихся при условии внесения им или законным представителем начальной оплаты в размере **50 (пятьдесят) процентов** от суммы годового платежа, что составляет _____ тенге до зачисления Магистранта и принятия им обязательств по выплате остальной части суммы платежа по правилам, предусмотренным в Разделе 3 настоящего договора;
- 2) при заключении настоящего Договора ознакомить Магистранта с Уставом Университета, лицензией на образовательную деятельность и необходимыми нормативными документами, регламентирующими порядок приема в КазНПУ и по организации учебного процесса;
- 3) определить объем учебной нагрузки, режим занятий Магистранта с перерывами в соответствии с существующими нормативами, создать здоровые, безопасные условия обучения;
- 4) обеспечить свободный доступ и пользование информационными ресурсами библиотеки Университета, учебниками, учебно-методическими комплексами и учебно-методическими пособиями;
- 5) предоставить Магистранту возможность пользования компьютерной техникой для выполнения заданий по учебным программам, организовать прохождение профессиональной практики, прохождение стажировки в соответствии с учебным планом;
- 6) предоставлять возможность Магистранту принимать участие в научных, культурных и спортивных мероприятиях КазНПУ;
- 7) в случае ликвидации Университета или прекращения им образовательной деятельности по соответствующей образовательной программе, принять меры, направленные на завершение Магистрантом учебного года в других учебных заведениях.

2.2. КазНПУ имеет право:

- 1) требовать от Магистранта добросовестного и надлежащего исполнения возложенных на него обязанностей в соответствии с Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании", с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования, утвержденными Приказом Министерства образования и науки Республик Казахстан от 31 октября 2018 года № 600, с Правилами приема на обучение в НАО «Каззахский национальный педагогический университет имени Абая», утвержденными решением Совета директоров КазНПУ имени Абая от 31 марта 2022 года, по протоколу №3 и настоящим договором;
- 2) не запускать Магистранта на территорию Университета для посещений занятий, путем блокировки электронных карт турникета, в случаях нарушения сроков оплаты за обучение, указанных в п.3.4. настоящего договора;
- 3) применять к Магистранту меры дисциплинарного воздействия за нарушение им учебной дисциплины, условий настоящего Договора;
- 4) требовать от Магистранта бережного отношения к имуществу Университета, соблюдения правил работы с компьютерной и другой техникой. В случае причинения материального ущерба действиями Магистранта требовать возмещения понесенных затрат на его восстановление в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными актами Университета;
- 5) осуществлять поощрение Магистранта за успехи в учебной, научной и творческой деятельности;
- 6) расторгнуть настоящий договор (на основании приказа об отчислении) в случаях, указанных в разделе 3-1 настоящего договора;
- 7) перевести Магистранта на основании его заявления в другое учебное заведение в порядке, установленном уполномоченным органом в области образования;
- 8) самостоятельно, без письменного согласия Магистранта, принимать решения о переходе на обучение с использованием дистанционных и (или) онлайн - технологий при условии, что данное решение принято на основании



актов уполномоченных государственных органов либо направлено на сохранение жизни и здоровья Магистранта в условиях соблюдения режима чрезвычайного положения и других ограничительных мер, в том числе карантина.

2.3 Магистрант обязуется:

- 1) иметь техническую готовность – интернет, компьютер или ноутбук и другие технические средства в случае перехода на дистанционный формат обучения;
- 2) овладевать знаниями, умениями и практическими навыками в полном объеме согласно государственным общеобразовательным стандартам образования, посещать учебные и практические занятия;
- 3) своевременно производить оплату за обучение в Университете, указанную в разделе 3 настоящего договора;
- 4) проинформировать Университет в письменной форме (лично или посредством курьерской почтовой связи, электронной почты, WhatsApp) в течение 3 (трех) дней, в случае пропуска занятий по уважительным причинам (болезнь, смерть близких родственников, форс-мажорные обстоятельства и события чрезвычайного характера, стихийные бедствия, аварии и пр.), исключающих возможность посещения занятий, с последующим предоставлением подтверждающих документов. При их отсутствии занятия признаются пропущенными по неуважительным причинам;
- 5) соблюдать и исполнять приказы и распоряжения Председателя Правления - Ректора КазНПУ, проректоров и других руководителей, Устав, внутренние нормативные акты Университета и условия настоящего Договора;
- 6) бережно относиться к имуществу Университета, рационально использовать его, участвовать в создании благоприятных условий для обучения и проживания в общежитии, в случае причинения материального ущерба возместить Университету затраты на его восстановление;
- 7) соблюдать учебную дисциплину и правила воинского учета;
- 8) уважительно и корректно относиться к педагогическим и другим работникам и обучающимся КазНПУ;
- 9) исполнять свои обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, настоящим договором, Уставом, внутренними нормативными актами Университета, безукоризненно соблюдать нормы этики, общественной морали;
- 10) соблюдать требования Антиторрупционного законодательства Республики Казахстан;
- 11) при изменении персональных данных, места жительства, телефона, электронной почты и др. контактной информации в течении 5 календарных дней в письменной форме информировать об этом Университет.

2.4 Магистрант имеет право на:

- 1) предварительную оплату за весь период обучения. В этом случае сумма договора остается неизменной до окончания срока обучения;
- 2) получение дополнительных образовательных услуг за дополнительную оплату;
- 3) свободный доступ и пользование библиотечным фондом;
- 4) обучение по индивидуальным учебным планам и ускоренным программам с заключением дополнительного соглашения к настоящему Договору;
- 5) восстановление в Университете в установленном порядке;
- 6) использование интернет ресурсов Университета;
- 7) получение консультаций от руководства Университета или специалистов Антиторрупционной комплаенс - службы, в случаях возникновения проблем или ситуации, связанных с коррупционными проявлениями.

3 РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1 В соответствии с условиями настоящего договора Магистрант осуществляет оплату за обучение по расчету годовой стоимости подготовки специалиста в размере _____ (_____) тенге.

(цифрой и прописью, согласно расчету стоимости обучения)

3.2. Стоимость обучения определяется на каждый учебный год отдельно, с учетом инфляции и иных факторов, влияющих на ценообразование на рынке образовательных услуг, решением Совета директоров Университета. В случае изменения суммы оплаты за обучение, составляется дополнительное соглашение к настоящему договору. Стоимость обучения может быть изменена не более одного раза за учебный год.

3.3. Способ оплаты - безналичное перечисление соответствующих платежей на расчетный счет Университета.

3.4. Поэтапная оплата за обучения определяется в следующем порядке:

За первый год обучения:

- 1) до зачисления 27 августа текущего учебного года Магистрантом перечисляется на счёт Университета вносится **50 (пятьдесят) процентов** от общей стоимости обучения;
- 2) до начала второго семестра, не позднее 1 февраля текущего учебного года Магистрантом перечисляется на счёт Университета **50 (пятьдесят) процентов** (остаток суммы);

За второй год обучения:

- 1) за 5 календарных дней до начала каждого учебного года Магистрантом перечисляется на счёт Университета **50 (пятьдесят) процентов** от общей стоимости обучения;
- 2) до начала второго семестра, не позднее 1 февраля текущего учебного года Магистрантом перечисляется на счёт Университета **50 (пятьдесят) процентов** (остаток суммы).

3.5. Магистранты, поступивший переводом из другого учебного заведения, производит оплату за обучение по правилам, предусмотренным в п.п. 3.1 - 3.4 настоящего договора.



- 3.6. Договорные обязательства по оплате за обучение сохраняются до полного погашения задолженности Магистранта;
- 3.7. При последующем восстановлении Магистранта (в случае отчисления) и выхода его с академического отпуска оплата за обучение производится в размере и на условиях, действующих на дату восстановления. При восстановлении Магистрант оплачивает сумму задолженности предыдущего года (при наличии), а также сумму текущего года (согласно п.п. 3.1 – 3.4 настоящего договора).
- 3.8. Все дополнительные расходы по обучению, не входящие в программу обучения (совместные, двухдипломные формы обучения, зарубежные стажировки и т.д.) оплачиваются Магистрантом дополнительно;
- 3.9. При наличии задолженности по оплате Магистранта не допускается к сдаче текущей и промежуточной аттестации (экзаменов).

3-1. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

3-1.1. Настоящий договор расторгается Университетом в одностороннем порядке (без предварительного письменного уведомления) при отчислении Магистранта в следующих случаях:

- 1) в связи с переводом Магистранта в другую организацию образования для продолжения обучения, на основании его заявления;
- 2) по собственному желанию Магистранта, на основании его заявления;
- 3) в случаях несвоевременной оплаты Магистранта услуг за обучение в Университете, согласно условиям, определенным в разделе 3 настоящего договора;
- 4) при получении Магистранта неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации, а также за академическую неуспеваемость, в соответствии с Академической политикой Университета;
- 5) за нарушение Правил внутреннего распорядка Университета, в том числе систематический пропуск занятий без уважительной причины более 40 (сорока) часов;
- 6) в связи с невыходом Магистранта из академического отпуска, в указанные сроки;
- 7) в случае вступления в законную силу приговора суда, которым Магистрант приговорен к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения учебы;
- 8) в связи со смертью Магистранта;
- 9) за нарушение Магистранта иных обязательств, предусмотренных настоящим договором и Академической политикой Университета.

3-1.2. Настоящий договор может быть расторгнут, а Магистрант отчислен в случае отсутствия в Университете более 1(одного) месяца по уважительным причинам (болезнь, смерть близких родственников, переезд в другой населенный пункт, форс-мажорные обстоятельства и события чрезвычайного характера, стихийные бедствия, аварии и пр.), исключающих возможность продолжения учебы.

3-1.3. В случаях, указанных в п.п.1) и 2) п.3-1.1 настоящего договора, если Магистрант не представил соответствующее заявление, то договорные отношения между Сторонами признаются действующими, Университет продолжает оказывать образовательную услугу надлежащим образом.

3-2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ОПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ

3-2.1. Предварительная оплата за обучение в случае, указанном в п.п.1) п.3-1.1 настоящего договора, возвращается Магистранту начиная с 1 числа месяца, следующего за учетным. Денежные средства, оплаченные за текущий месяц не возвращаются.

3-2.2. Предварительная оплата за обучение в случаях, указанных в п.п.2), 3), 4), 5), 6), 9) п.3-1.1 настоящего договора, возвращается Магистранту начиная с семестра, следующего за учетным. Денежные средства, оплаченные за текущий семестр не возвращаются.

3-2.3. Предварительная оплата за обучение в случаях, указанных в п.п.7), 8) п.3-1.1 настоящего договора, возвращается по заявлению законного представителя (родителя) на счет, указанный в заявлении. Расчет денежных средств, подлежащих возврату, начинается со дня наступления указанных событий, согласно предоставленным подтверждающим документам.

3-2.4. Предварительная оплата за обучение в случае, указанном в п.3-1.2 настоящего договора, возвращается Магистранту после предоставления документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия Магистранта. Расчет денежных средств, подлежащих возврату, начинается со дня наступления указанных событий, согласно подтверждающим документам. В случае отсутствия подтверждающих документов, возврат будет произведен в порядке, указанном в п.3-2.2. настоящего договора.

3-2.5. В случае, если Магистрант откажется от исполнения условий настоящего договора после подписания договора, но до начала учебного года, внесенные денежные средства возвращаются с удержанием 5 (пяти) процентов от суммы, указанной в п.3.1. настоящего договора.

3-2.6. Денежные средства, указанные в п.3-2.1. – 3-2.5., возвращаются на основании приказа об отчислении/переводе. Приказ об отчислении/переводе издается в течении 5 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления или служебного письма.



4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. В случае нарушения сроков оплаты за обучение, указанных в п.3.4. настоящего договора, Магистрант обязан дополнительно оплатить в Университет неустойку в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента от неоплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти) процентов от общей суммы задолженности.
- 4.2. В случае отчисления Магистранта из Университета, академическая справка и иные документы выдаются после полного погашения задолженности по оплате за обучение и суммы неустойки, в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента от общей суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти) процентов.
- 4.3. При наличии финансовой задолженности к моменту окончания, диплом об окончании Университета и иные документы Магистранту выдаются после полного погашения задолженности по оплате за обучение и суммы неустойки, в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента от общей суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти) процентов.
- 4.4. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленную законами Республики Казахстан.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 5.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений путем переговоров.
- 5.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу с 28 августа 2022 года и действует до полного его исполнения. При заключении нового договора, действуют условия, установленные на момент заключения нового договора.
- 6.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.
- 6.3. Датой прекращения договорных отношений между сторонами является издание соответствующего приказа Председателя Правления - Ректора.
- 6.4. Настоящий Договор заключается в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, и передается по одному экземпляру каждой стороне.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

НАО «КазНПУ имени Абая»

050010, г. Алматы, пр. Достык, 13
Тел./факс 8 (727) 2916458, 2912710
БИН 031240004969
ИИК KZ17856000000086696
БИК KСJBKZKX
КБЕ 16
АО «Банк Центр Кредит»
e-mail: rector@abaiuniversity.edu.kz

Председатель Правления – Ректор
_____ **Д. Билялов**

Магистрант (ФИО) _____

ИИН _____

Адрес _____

тел: _____

e-mail: _____

WhatsApp _____